

PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO

Programa

Horário: 09h30 às 12h30

Nota: Está previsto um intervalo de aproximadamente 15 minutos em cada sessão.

1. Breve diálogo sobre o Direito Administrativo contemporâneo: enfoque no papel essencial do procedimento administrativo e na sua relevância prática
2. As mudanças introduzidas em 2023: a busca incessante pela rapidez processual
3. Alguns princípios orientadores da atuação e do procedimento administrativo: um breve panorama
4. O princípio da decisão e as suas consequências ao longo do CPA, especialmente após as reformas de 2020 e 2023:
 - a. Dever de instrução
 - b. Necessidade de decisão legal, justa e emitida em prazo adequado
 - c. Possibilidade de decidir de forma distinta do pedido inicial
 - d. Efeitos secundários das decisões
 - e. Responsabilidade disciplinar por incumprimento dos prazos legais
5. Hipóteses de suspensão ou extinção antecipada do procedimento antes da decisão final
6. A decisão administrativa: requisitos essenciais do ato e elementos obrigatórios das notificações
7. Trâmites para a prática do ato administrativo, com destaque para: pedidos, notificações, comunicações, entre outros
8. Interação e troca de informações entre os intervenientes no procedimento: questões práticas e usos correntes
9. A instabilidade do ato administrativo: revogação, nulidade e anulação, incluindo nulidades parciais